

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

SISTEMA DI VALUTAZIONE PERMANENTE

ART. 1

CRITERI PER L'INCENTIVAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ

1. Il sistema della produttività è finalizzato ad incentivare il merito e l'impegno individuale e di gruppo, secondo i risultati accertati dal Responsabile di Area o dal Sindaco o suo delegato nel caso dell'Ufficio di protezione civile, e certificati dal nucleo di valutazione, limitatamente alla produttività di gruppo; è strettamente correlato ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi, da intendersi per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.
Tale risultato aggiuntivo è valutabile in rapporto a:
 - **INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA;**
 - **INNOVATIVITA';**
 - **FLESSIBILITA';**
 - **QUALITA' DELLA PRESTAZIONE;**
 - **VOLUME DI LAVORO;**
 - **QUALITA' DELLE PRESTAZIONI IN RIFERIMENTO AL RAPPORTO CON L'UTENZA;**
 - **INIZIATIVA PERSONALE E CAPACITA' DI PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE O MIGLIORATIVE;**
2. L'attuazione del sistema di valutazione potrà richiedere una gradualità applicativa, durante la quale saranno introdotti tutti gli aggiustamenti ritenuti indispensabili e/o opportuni dalle parti. La valutazione va sempre effettuata su criteri oggettivi e mai soggettivi.
3. Nel caso in cui il nucleo di valutazione non fosse stato nominato e/o non fosse operativo, decorsi tre mesi dalla chiusura dell'anno di riferimento, i Responsabili di Area procederanno autonomamente alla valutazione ed erogazione dei compensi per produttività di gruppo;

CRITERI GENERALI

Il sistema permanente di valutazione si ispira ai seguenti criteri generali:

- Massima trasparenza delle procedure di valutazione;
- Coinvolgimento del dipendente sia tramite la condivisione degli obiettivi e dei risultati da raggiungere, sia tramite la informazione preventiva sui criteri e sui parametri di giudizio;
- Garanzia del contraddittorio con il valutato in caso di valutazione anche parzialmente negativa;
- La valutazione delle prestazioni individuali, al fine della corresponsione della quota di produttività destinata a tale finalità, è rimessa alla competenza del Responsabile di Area;
- La valutazione della produttività di settore o di gruppo è effettuata dal Responsabile di Area successivamente alla certificazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione dei risultati dell'Area, cui è collegata la produttività di struttura o di gruppo;
- I compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi possono essere corrisposti ai lavoratori interessati a conclusione del periodico processo di valutazione;
- La valutazione delle prestazioni e dei risultati dei lavoratori spetta ai Responsabili di Area nel rispetto dei criteri e delle prescrizioni definiti dal sistema permanente di valutazione adottato dagli enti e, tenendo conto delle procedure connesse al contraddittorio previsto nell'Allegato A;
- Non è consentita l'attribuzione generalizzata dei compensi per produttività sulla base di automatismi comunque denominati.
- E' fatto divieto di pubblicizzare le valutazioni individuali che rimangono nella sfera della privacy e trattate in tal senso;

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La procedura di valutazione si articola nelle seguenti fasi:

- Ripartizione del fondo incentivante fra i vari Responsabili di Area, che con propri atti provvederanno e impegnarlo e liquidarlo.
- Il Responsabile di Area comunica entro 30 giorni dall'approvazione del P.E.G. ai dipendenti gli obiettivi da raggiungere e il grado di aspettativa;
- Il Responsabile di Area valuta con cadenza annuale i risultati delle prestazioni dei dipendenti assegnati;
- La valutazione va comunicata al dipendente e, in caso di valutazione anche parzialmente negativa, va instaurato un contraddittorio con l'interessato al fine di migliorare, tramite consigli correttivi, le competenze e le prestazioni;
- Al fine della corresponsione della produttività di gruppo o di struttura, il Nucleo di valutazione certifica entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui si riferisce la valutazione, previa relazione del Responsabile di Area, il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- I risparmi della quota individuale del fondo per la produttività, derivanti dalla valutazione negativa individuale di uno o più dipendenti, vanno ripartiti tra tutti i dipendenti che hanno avuto una valutazione positiva;
- Ha diritto a concorrere alla ripartizione della quota collettiva di settore il dipendente che ha avuto almeno una valutazione positiva

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

La valutazione delle prestazioni individuali, relativa all'anno di riferimento, deve rispettare i seguenti requisiti:

- verifiche intermedie ed interventi correttivi documentati;
- misurazione oggettiva, tramite l'uso esclusivo della scheda per la valutazione della prestazione individuale, approvata con i presenti criteri, previa informazione ai soggetti sindacali ed eventuale attivazione della concertazione;
- attribuzione di un punteggio che vada da un minimo ad un massimo conforme al report di seguito specificato:
 - a. buono-ottimo da 22 a 28
 - b. sufficiente - discreto da 15 a 21
 - c. scarso- insufficiente fino a 14
- La valutazione con esito negativo si esprime con il punteggio fino a 14. Tale valutazione dovrà essere il risultato di effetti negativi riscontrati dal Responsabile dell'Area a seguito di sollecitazioni scritte rivolte al dipendente in difficoltà nel corso dell'anno.
- In nessun caso la valutazione può essere inferiore alla media, se nel corso dell'anno il dipendente in difficoltà non sia stato almeno due volte informato e messo in condizione di poter recuperare.
- La procedura di contraddittorio -in caso di valutazione negativa (fino a 14)- deve essere sempre documentata , e il dipendente deve avere la possibilità di presentare proprie osservazioni sulla scheda di valutazione. In caso di mancato accoglimento delle osservazioni entro il termine di 15 giorni, è ammesso il contraddittorio e il valutato si potrà avvalere dell'assistenza sindacale diretta. Trascorsi 30 gg senza che il valutante si sia espresso, il contraddittorio si intende recepito ed accolto con l'attribuzione del punteggio di fascia immediatamente superiore.
- La valutazione positiva si articola in due fasce di giudizio: la prima corrisponde a un livello buono-ottimo delle prestazioni e dei risultati conseguiti e si esprime con un punteggio da 22 a 28; la seconda corrisponde a un livello sufficiente - discreto sia delle prestazioni che dei risultati raggiunti e si esprime con un punteggio da 15 a 21.

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Tel. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

IL SISTEMA INCENTIVANTE DI PRODUTTIVITÀ È STRUTTURATO SECONDO LE SEGUENTI TABELLE A, B E C.

TABELLA "A"

OGGETTO DI INCENTIVAZIONE	MODALITA'	QUOTA
Risultati raggiunti dal P.E.G. realizzati annualmente dall'Area di appartenenza rispetto all'attività programmata	I compensi sono parametrati per categoria; vengono erogati in rapporto corrispondente al grado di raggiungimento dei risultati attesi da parte della struttura di appartenenza previa certificazione del nucleo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi.	QUOTA A O di Area 40% del fondo destinato
Prestazioni individuali per la realizzazione dei risultati attesi ed il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività svolta	I compensi sono parametrati per categoria, vengono erogati in percentuale corrispondente ai risultati della valutazione individuale relativa agli obiettivi di prestazione e di miglioramento assegnati al dipendente all'inizio di ogni anno dal Responsabile di Settore.	QUOTA B O individuale 60% del fondo destinato

TABELLA "B"

Parametri di Categoria	Peso
D	100
C	90
B	80
A	70

TABELLA "C"

Valutazione	Corresponsione
Punteggio da 22 a 28	100%
Da 15 a 21	80%
Fino a 14	=

- La quota di produttività individuale sarà assegnata a ciascuna Area assegnata in proporzione al numero di dipendenti alla categoria di appartenenza secondo la pesatura di cui alla superiore tabella B.
- La quota di produttività di gruppo verrà destinata annualmente in sede di contrattazione decentrata secondo le indicazioni e gli obiettivi individuati dalla Giunta Comunale.

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

ART. 2

CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE

- La progressione economica all'interno delle categorie viene effettuata secondo i criteri fissati dagli artt. 34 e 35 del CCNL 22/01/2004 e dall'art. 5 del CCNL 1/4/1999 e con le specificazioni di cui al presente articolo;
- Annualmente le parti concordano che, all'interno di ogni categoria, siano previste progressioni economiche nel limite del fondo istituito.
- Devono essere previste opportunità di carriera economica e professionale per tutti e a queste opportunità devono poter accedere tutti in modo equo.
- La selezione è riservata ai dipendenti che:
 - abbiano maturato un'anzianità di servizio nella posizione economica inferiore, di almeno 2 anno;
 - abbiano avuto due valutazioni positive negli ultimi due anni;
 - abbiano raggiunto nell'anno precedente, almeno il 50% degli obiettivi certificati dal Nucleo di valutazione, se incaricati di posizione organizzativa;
 - non abbiano riportato sanzioni definitive superiori alla censura negli ultimi due anni;
- La selezione per i dipendenti che hanno avuto una progressione verticale con passaggio di categoria richiede un'anzianità di servizio nella categoria giuridica di almeno 2 anni o di durata diversa prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Sono considerati fattori di valutazione:

- L'esperienza Professionale e titoli di studio e professionali (peso max 40 di cui 20 per servizio e 20 per titoli);
- I crediti formativi – ove la formazione sia garantita a tutto il personale. Attestazioni di partecipazione a corsi di formazione, previamente autorizzati (peso max 20)
- La valutazione del Responsabile di Settore – utilizzando la scheda per la valutazione della produttività (peso max 40);

Nell'anno 2009, nelle more dell'entrata a regime del sistema di valutazione permanente di cui all'articolo precedente, la selezione per progressione economica all'interno della categoria terrà conto della valutazione relativa all'anno 2009, con decorrenza dall'1/01/2009;

La progressione produce i suoi effetti dal 1° gennaio dell'anno in cui si effettua la selezione.

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Tel. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

ALLEGATO "A"

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE

Dipendente _____ **cat.** _____ **P.E.** _____

Punteggio massimo attribuibile a ciascun parametro: punti 4

Punteggio totale massimo attribuibile: _____ punti 28

FATTORI DI VALUTAZIONE	PUNTI
<p style="text-align: center;">INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA</p> <p><i>Capacità di integrazione organizzativa con riferimento a:</i> - inserimento nel processo di lavoro ordinario; - disponibilità alla cooperazione settoriali e intersettoriali</p> <p>1 = ha operato in modo scollegato dagli altri e dal processo e/o dai progetti di lavoro senza tenere presenti gli obiettivi comuni. 2 = si è integrato con difficoltà ponendo causando un problema di integrazione tra il suo lavoro e quello degli altri. 3 = ha operato nell'ottica dei risultati comuni, offrendo nel processo di lavoro un supporto ed assistenza costante al rapporto con gli altri. 4 = ha lavorato in stretto coordinamento con gli altri dimostrando notevoli capacità e versatilità alla cooperazione ed alla integrazione.</p>	
<p style="text-align: center;">INNOVATIVITA'</p> <p><i>Disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi anche servendosi di moderne tecnologie sia di carattere strumentale che informatico secondo l'attività formativa svolta</i></p> <p>1 = ha dimostrato limitata disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi. 2 = ha dimostrato sufficiente disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi. 3 = ha dimostrato un' apprezzabile disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi. 4 = ha dimostrato ottima disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi</p>	
<p style="text-align: center;">FLESSIBILITA'</p> <p><i>Versatilità e disponibilità di assumere incarichi e compiti equivalenti o appartenenti ad ambiti di conoscenza diversi misurato anche con il numero degli incarichi espletati, gli ordini di servizi ricevuti e la disponibilità all'effettuazione di prestazioni straordinarie.</i></p> <p>1 = ha avuto scarsa disponibilità al cambiamento e all'innovazione, anche su aspetti marginali al lavoro. 2 = si è adeguato alle innovazioni con cautela ed in modo acritico. 3 = ha accettato le innovazioni con interesse e senza preclusioni, proponendo e provando soluzioni innovative. 4 = si è fatto promotore ed ha affrontato le innovazioni in modo qualitativamente superiore agli standard</p>	
<p style="text-align: center;">QUALITA' DELLA PRESTAZIONE</p> <p><i>Padronanza nei processi lavorativi, grado di adeguatezza alla prestazione richiesta commisurata ai contenuti del profilo di appartenenza con attenzione a:</i> - capacità di assumere decisioni, promuovere iniziative, fornire soluzioni che siano vantaggiose per l'Ente; - alle eventuali contestazioni registrate</p> <p>1 = la qualità del lavoro è stata talvolta inadeguata a quanto richiesto dalla posizione. 2 = la qualità del lavoro è stata generalmente adeguata a quanto richiesto dalla posizione. 3 = ha lavorato con precisione ed accuratezza fornendo un lavoro di apprezzata qualità, rispetto agli obiettivi stabiliti. 4 = ha lavorato con la massima precisione ed accuratezza prestando attenzione anche ai dettagli e fornendo un lavoro di maggiore qualità</p>	
<p style="text-align: center;">VOLUME DI LAVORO</p> <p><i>Grado di impegno e di partecipazione individuale al raggiungimento del risultato e degli obiettivi relativi agli specifici progetti produttivi del profilo di appartenenza</i></p> <p>1 = manifesta un grado di impegno insufficiente. 2 = manifesta un grado di impegno sufficiente. 3 = manifesta un grado di impegno buono. 4 = manifesta un grado di impegno superiore agli standard</p>	
<p style="text-align: center;">QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI SVOLTE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RAPPORTO CON L'UTENZA</p> <p><i>Modalità di espletamento delle attività di relazione con l'utenza interna ed esterna all'ente</i></p> <p>1 = relazione che ha dato origine a reclami e proteste. 2 = relazione soddisfacente che non ha dato origine a reclami o proteste. 3 = relazione con buon orientamento all'utenza. 4 = relazione con orientamento all'utenza superiore agli standard</p>	
<p style="text-align: center;">INIZIATIVA PERSONALE E CAPACITÀ' DI PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE O MIGLIORATIVE</p> <p><i>Proposizione di miglioramenti organizzativi e soluzione operative innovative</i></p> <p>1 = manifesta disponibilità e impegno insufficienti. 2 = manifesta disponibilità e impegno sufficienti. 3 = manifesta disponibilità e impegno buoni. 4 = manifesta disponibilità e impegno superiori agli standard</p>	
TOTALE PUNTI	

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

Esplicitazione di punteggi attribuiti ai fattori di valutazione

1. INTEGRAZIONE ORGANIZZATIVA:

Capacità di integrazione organizzativa con riferimento a:

- inserimento nel processo di lavoro ordinario;**
- disponibilità alla cooperazione settoriali e intersettoriali.**

Scala punteggi:

1 = ha operato in modo scollegato dagli altri e dal processo e/o dai progetti di lavoro senza tenere presenti gli obiettivi comuni.

2 = si è integrato con difficoltà causando un problema di integrazione tra il suo lavoro e quello degli altri.

3 = ha operato nell'ottica dei risultati comuni, offrendo nel processo di lavoro un supporto ed assistenza costante al rapporto con gli altri.

4 = ha lavorato in stretto coordinamento con gli altri dimostrando notevoli capacità e versatilità alla cooperazione ed alla integrazione.

2. INNOVATIVITA' :

Disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi anche servendosi di moderne tecnologie sia di carattere strumentale che informatico secondo l'attività formativa svolta.

Scala punteggi:

1= ha dimostrato limitata disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi.

2= ha dimostrato sufficiente disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi.

3= ha dimostrato un' apprezzabile disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi.

4= ha dimostrato ottima disponibilità all'utilizzo di nuove metodologie, procedure e processi lavorativi.

3. FLESSIBILITA' :

Versatilità e disponibilità di assumere incarichi e compiti equivalenti o appartenenti ad ambiti di conoscenza diversi misurato anche con il numero degli incarichi espletati, gli ordini di servizi ricevuti e la disponibilità all'effettuazione di prestazioni straordinarie.

Scala punteggi:

1 = ha avuto scarsa disponibilità al cambiamento e all'innovazione, anche su aspetti marginali al lavoro.

2 = si è adeguato alle innovazioni con cautela ed in modo acritico.

3 = ha accettato le innovazioni con interesse e senza preclusioni, proponendo e provando soluzioni innovative.

4 = si è fatto promotore ed ha affrontato le innovazioni in modo qualitativamente superiore agli standard.

4. QUALITA' DELLA PRESTAZIONE:

Padronanza nei processi lavorativi, grado di adeguatezza alla prestazione richiesta commisurata ai contenuti del profilo di appartenenza con attenzione a:

- capacità di assumere decisioni, promuovere iniziative, fornire soluzioni che siano vantaggiose per l'Ente;**
- alle eventuali contestazioni registrate.**

Scala punteggi:

1 = la qualità del lavoro è stata talvolta inadeguata a quanto richiesto dalla posizione.

2 = la qualità del lavoro è stata generalmente adeguata a quanto richiesto dalla posizione.

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

3 = ha lavorato con precisione ed accuratezza fornendo un lavoro di apprezzata qualità, rispetto agli obiettivi stabiliti.

4 = ha lavorato con la massima precisione ed accuratezza prestando attenzione anche ai dettagli e fornendo un lavoro di maggiore qualità.

5. VOLUME DI LAVORO:

Grado di impegno e di partecipazione individuale al raggiungimento del risultato e degli obiettivi relativi agli specifici progetti produttivi del profilo di appartenenza.

Scala punteggi:

1 = manifesta un grado di impegno insufficiente.

2 = manifesta un grado di impegno sufficiente.

3 = manifesta un grado di impegno buono.

4 = manifesta un grado di impegno superiore agli standard.

6. QUALITA' DELLE PRESTAZIONI SVOLTE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RAPPORTO CON L'UTENZA

Modalità di espletamento delle attività di relazione con l'utenza interna ed esterna all'ente

Scala punteggi:

1 = relazione che ha dato origine a reclami e proteste.

2 = relazione soddisfacente che non ha dato origine a reclami o proteste.

3 = relazione con buon orientamento all'utenza.

4 = relazione con orientamento all'utenza superiore agli standard.

7. INIZIATIVA PERSONALE E CAPACITA' DI PROPORRE SOLUZIONI INNOVATIVE O MIGLIORATIVE

Proposizione di miglioramenti organizzativi e soluzione operative innovative.

Scala punteggi:

1 = manifesta disponibilità e impegno insufficienti.

2 = manifesta disponibilità e impegno sufficienti.

3 = manifesta disponibilità e impegno buoni.

4 = manifesta disponibilità e impegno superiori agli standard.

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Te1. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF:8000339084

Conclusioni e proposte

1. - Sintesi e commenti sui "punti forti"

2. - Sintesi e commenti sui "punti deboli"

3. - Ipotesi di azioni di sviluppo

4. - Commenti conclusivi

5. - Eventuali debiti formativi

6 – Osservazione del valutato

_____, li _____

Il Dipendente (Per presa visione)

Il Valutatore

COMUNE DI S. STEFANO QUISQUINA

Provincia di Agrigento

Tel. (0922) 982595- 982066- 982296- 989671 - Fax (0922) 989341 - CF: 8000339084
