



COMUNE DI SANTO STEFANO QUISQUINA AREA SOCIO ASSISTENZIALE

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: SELEZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESTERNO PER LA GESTIONE DI N. 2 PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Premesso che il Comune di Santo Stefano Quisquina intende conferire un incarico professionale per la gestione dei seguenti due progetti relativi ai volontari del Servizio Civile avviati in data 24 giugno 2020: progetto "Airone" (n. 8 volontari) e progetto "Easy" (n. 12 volontari)

SI INVITANO

i liberi professionisti a presentare domanda di partecipazione per il presente procedimento di selezione

OBIETTIVO

Il presente avviso, che non è in alcun modo vincolante per l'amministrazione, è da intendersi come mero procedimento preselettivo e ha lo scopo di consentire l'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico di collaborazione professionale, di cui al presente avviso, è la gestione di due progetti di Servizio Civile Universale (progetto "Airone" e progetto "Easy") avviati in data 24.06.2020 presso il Comune di Santo Stefano Quisquina.

Le attività oggetto della prestazione sono quelle appresso specificate:

- adempimenti informatizzati conseguenti all'inizio del servizio;
- predisposizione della modulistica di gestione, dei registri della formazione generale e delle schede di monitoraggio;
- attivazione dei circuiti di pagamento delle spettanze;
- adempimenti informatizzati per l'accreditamento delle spettanze e per la pianificazione della formazione;
- formazione dei volontari selezionati secondo quanto previsto dall'UNSC;
- adempimenti per il rimborso della formazione generale;
- incontri bimestrali di monitoraggio e incontri di verifica delle attività con cadenze bisettimanale;
- redazione dei documenti di monitoraggio delle attività;
- cura dei rapporti e svolgimento degli adempimenti con l'UNSC e con il competente assessorato regionale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO, DURATA E COMPENSO

L'incarico sarà conferito ad un professionista che abbia già effettuato direttamente attività di gestione di progetti di Servizio Civile.

L'incarico per la gestione dei due progetti già approvati verrà espletato, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, per tutta la durata dello svolgimento dei medesimi progetti e della definizione delle relative procedure. Per detto incarico il professionista percepirà l'importo di € 7.500,00 comprensivi di IVA e oneri fiscali.

Il professionista si impegna a garantire la propria presenza nei luoghi e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le direttive di massima impartite dal responsabile del servizio.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Stante la particolare prestazione da svolgere, i requisiti di partecipazione da dichiarare nella domanda sono:

- possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media superiore;
- esperienza almeno triennale nella predisposizione di progetti da presentare ai bandi di Servizio Civile Universale;

- esperienza almeno quinquennale nella gestione e nella formazione dei volontari del Servizio Civile.

PUBBLICITA'

Il presente avviso pubblico viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Santo Stefano Quisquina www.comune.santostefanoquisquina.ag.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono manifestare il proprio interesse all'assunzione dell'incarico di cui al presente avviso mediante presentazione di apposita domanda con una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.santostefanoquisquina.ag.it
- mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune

La domanda dovrà pervenire entro le ore 14:00 del giorno 30.10.2020

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum professionale al fine di consentire al soggetto interessato di manifestare la professionalità acquisita nel tempo e dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente alla materia di cui al presente avviso. I curricula dovranno riportare in particolare: dati anagrafici, titoli e qualificazioni professionali attinenti alle materie oggetto della collaborazione, provate esperienze nell'ambito nella progettazione e nella gestione dei volontari del Servizio Civile.

Tutte le dichiarazioni dei curricula devono essere rese in modo esplicito, la dichiarazione generica non è ritenuta valida. Il curriculum dovrà essere sottoscritto dal candidato e corredato dalla fotocopia non autenticata del documento di identità.

SELEZIONE

La Responsabile dell'Area socio assistenziale provvederà ad esaminare i curricula pervenuti ed a stilare un verbale della selezione, avvalendosi della collaborazione di due dipendenti comunali.

I candidati verranno valutati nel seguente modo:

Punteggio massimo attribuibile 60 punti.

Titolo di studio (max 10 punti)

diploma di Laurea magistrale punti 10

Risultati ottenuti (max punti 50)

per ogni progetto presentato e finanziato di servizio civile negli ultimi 5 anni (max 10 p.) punti 1

per ogni progetto gestito compresa la formazione dei volontari negli ultimi 5 anni (max 40 p.) punti 2

I punteggi indicati potranno essere attribuiti solo se i dati sono stati chiaramente ed esplicitamente citati nei curricula, con l'indicazione precisa di tempi, enti ed organizzazioni committenti, ruolo svolto e recapiti per eventuali verifiche.

La Commissione, dopo aver valutato i curricula presentati, qualora ne ravvisi l'opportunità, si riserva la facoltà di convocare uno o più candidati per un colloquio attitudinale attinente alle capacità e alle competenze relazionali del candidato.

Sulla scorta dei superiori criteri verrà stilata la graduatoria finale.

Al primo in graduatoria verrà affidato, con successivo apposito provvedimento, l'incarico oggetto della domanda, previa definizione del relativo disciplinare.

Il Comune si riserva in ogni caso di non affidare l'incarico o di procedere ad un affidamento parziale.

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi alla Responsabile dell'Area socio assistenziale.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/2003

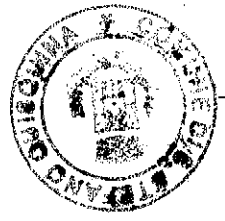
I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono.

La firma posta in calce alla domanda equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso. Non verranno valutate le domande non firmate.

Santo Stefano Quisquina 15 ottobre 2020

La Responsabile dell'Area Socio Assistenziale
(dott.ssa Carmelina Castello)



Carmelina Castello