***ALLEGATO E - SCHEDA DÌ AUTOVALUTAZIONE***

Al fine della valutazione istruttoria dei progetti imprenditoriali ed infrastrutturali, è necessario allegare scheda di autovalutazione secondo lo schema di seguito allegato e documenti amministrativi e tecnici indicati:

**a) Scheda di Autovalutazione progetti imprenditoriali *(elencare sulla base dell'art.9 dell'Avviso Pubblico, tutti gli indicatori di valutazione che si ritiene debbano essere applicati al programma di investimento proposto e relativa motivazione).***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteri per la selezione dei progetti imprenditoriali** | **Indicatori** | **Punteggio richiesto e documentazione a supporto\*** |
| 1) Qualità del progetto rispetto agli obiettivi attesi  | - Qualità (completezza, chiarezza, ecc.) del progetto;- Esperienza e competenza documentate dei soggetti proponenti. | **Relazione descrittiva****Relazione descrittiva** |
| 2) Costituzione di reti di imprese | Impegno a costituire reti di imprese tra i soggetti che verranno utilmente inseriti nel progetto pilota, reso sotto forma di dichiarazione sostituiva. | **Relazione descrittiva - all.D** |
| 3) Novità/innovatività del progetto anche con riferimento all’utilizzo di tecnologie, processi, modalità e prodotti innovativi; sviluppo di servizi innovativi per l’area territoriale di riferimento | Tecnologie, Processi, Modalità, Prodotti, Servizi innovativi sviluppati in coerenza con la Strategia regionale di specializzazione Intelligente (S3), di cui al link:<https://www.euroinfosicilia.it/po-fesr->sicilia-2014-2020/s3-sicilia-2014-2020/ | **Relazione descrittiva** |
| 4) Congruità dei tempi di realizzazione dell’intervento | Tempi di realizzazione degli interventi | **Relazione descrittiva - cronoprogramma** |
| 5) Coinvolgimento di partnership qualificate, pubbliche e private e/o di soggetti internazionali, nello sviluppo e/o nella realizzazione del progetto | - Natura dei partner coinvolti (pubblici/privati);- Localizzazione dei partner coinvolti (nazionali/internazionali);- Qualità dei partner;- Strategicità delle partnership nell’ambito del progetto; | **Relazione descrittiva****Relazione descrittiva****Relazione descrittiva****Relazione descrittiva** |
| 6) Maturità della proposta progettuale | Livello della progettazione presentata, attestato da un tecnico abilitato iscritto all’albo ed esterno alla compagine societaria. | **Relazione descrittiva - perizia asseverata** |
| 7) Capacità finanziaria | Attestazione bancaria, resa secondo il format di cui all’allegato “C”. | **attestazione bancaria** |
| 8) Capacità di filiera | Interventi che dimostrano di possedere la capacità di determinare o potenziare nuove aggregazioni di filiera per la fruizione – valorizzazione del prodotto. | **Relazione descrittiva** |
| 9) Correlazione con progetti Territoriali e/o altri programmi Comunitari  | Interventi che dimostrano di possedere correlazione con i progetti integrati che insistono sulla medesima area. | **Relazione descrittiva - copia documentazione progetti Territoriali / programmi Comunitari** |
| 10) Utilizzo di tecnologie d’informazione e comunicazione | Interventi che dimostrano di utilizzare nuove tecnologie dell’informazione e della comunicazione (ICT). | **Relazione descrittiva**  |
| 11) Utilizzo sistemi gestione ambientale | Interventi per i quali siano state avviate le procedure per l’adesione a sistemi di gestione ambientale (EMAS) e/o per l’etichettatura ambientale di prodotto (Ecolabel, Dichiarazione Ambientale di Prodotto). | **Relazione descrittiva - documentazione a supporto dell'avvio delle procedure di adesione**  |
| 12) Utilizzo di eco-innovazioni per contenimento e riduzione di consumi. | Interventi che prevedono l’introduzione di eco-innovazioni di processo e di prodotto per il contenimento delle pressioni ambientali e per la riduzione del consumo delle risorse non rinnovabili:- risparmio idrico- risparmio energetico- riduzione emissione in atmosfera- riduzione produzione e pericolosità dei rifiuti- utilizzo fonti energia rinnovabili- utilizzo acque reflue | **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa** **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa** **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa** **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa****Relaz. descrittiva - prevent. di spesa** **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa**  |
| 13) Utilizzo di edilizia ecosostenibile. | Interventi che utilizzano criteri di edilizia ecosostenibile. | **Relaz. descrittiva - prevent. di spesa**  |
| 14) Capacità del progetto di attivare le potenzialità di sviluppo economico dell’area valutando i risultati attesi con particolare riguardo alle ricadute occupazionali. | Ricadute occupazionali in termini di nuove U.L.A. create | **Relazione descrittiva**  |
| **Punteggio totale**  |  | **……. punti** |

***\* per ogni criterio di valutazione predisporre relazione descrittiva del punteggio auto attribuito.***

**b) Elenco documenti da allegare progetti imprenditoriali:**

* 1. Copia documento di identità del legale rappresentante in corso di validità;
	2. Visura Camerale e Certificato di iscrizione al Registro Imprese con vigenza e nulla osta antimafia;
	3. Copia attribuzione partita iva e codici Istat attività del soggetto proponente;
	4. Titolo di disponibilità dell’immobile/terreni oggetto dell’investimento;
	5. Elenco soci aggiornato;
	6. Ultimi due bilanci approvati/due dichiarazioni redditi + situazione contabile aggiornata al 30/10/2021 del soggetto proponente;
	7. Preventivi di spesa;
	8. Relazione descrittiva del punteggio auto attribuito (vedi scheda di auto valutazione) ed ulteriore documentazione ritenuta valida/utile al fine dell'attribuzione dei punteggi richiesti;
	9. Elenco delle unità lavorative annue impiegate nei 12 mesi precedenti;
	10. Lettera di referenze bancarie attestante la disponibilità dei mezzi propri;
	11. Relazione tecnico-descrittiva dell'intervento e redatta e firmata da un tecnico abilitato iscritto all’albo ed esterno alla compagine societaria e controfirmata dal soggetto proponente;
	12. Elaborati grafici redatti e firmati da un tecnico abilitato iscritto all’albo ed esterno alla compagine societaria e controfirmata dal soggetto proponente;
	13. Computo metrico estimativo redatto e firmato da un tecnico abilitato iscritto all’albo ed esterno alla compagine societaria e controfirmata dal soggetto proponente;
	14. Quadro economico redatto e firmato da un tecnico abilitato iscritto all’albo ed esterno alla compagine societaria e controfirmata dal soggetto proponente.

**c) Scheda di Autovalutazione progetti infrastrutturali *(elencare sulla base dell'art.9 dell'Avviso Pubblico, tutti gli indicatori di valutazione che si ritiene debbano essere applicati al programma di investimento proposto e relativa motivazione).***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteri per la selezione dei progetti infrastrutturali** | **Indicatori** | **Punteggio richiesto e relativa motivazione** |
| 1) Qualità del progetto rispetto agli obiettivi attesi  | - Qualità (completezza, chiarezza, ecc.) del progetto; | Relazione tecnica - Relazione illustrativa - ALLEGATO B |
| 2) Capacità dell’intervento di rispondere ai fabbisogni espressi dal tessuto imprenditoriale | Quantità e qualità dei livelli di servizi innovativi sviluppati a favore delle imprese. | Relazione illustrativa - ALLEGATO B  |
| 3) Novità/innovatività del progetto anche con riferimento all’utilizzo di tecnologie, processi, modalità e prodotti innovativi;  | Tecnologie, Processi, Modalità, Prodotti, Servizi innovativi sviluppati in coerenza con la Strategia regionale di specializzazione Intelligente (S3), di cui al link:<https://www.euroinfosicilia.it/po-fesr->sicilia-2014-2020/s3-sicilia-2014-2020/ | Relazione illustrativa - ALLEGATO B |
| 4) Congruità dei tempi di realizzazione dell’intervento | Tempi di realizzazione degli interventi | Cronoprogramma dell’intervento |
| 5) Coinvolgimento di partnership qualificate, pubbliche e private e/o di soggetti internazionali, nello sviluppo e/o nella realizzazione del progetto | - Localizzazione dei partner coinvolti (nazionali/internazionali);- Qualità dei partner;- Strategicità delle partnership nell’ambito del progetto; | Relazione illustrativa - ALLEGATO BRelazione illustrativa - ALLEGATO BRelazione illustrativa - ALLEGATO B |
| 6) Maturità della proposta progettuale | Livello della progettazione presentata. | Parere tecnico del RUP e approvazione in linea tecnico-amministrativa |
| 7) Impatto della proposta progettuale | - Intervento progettuale che interessa un solo comune;- Intervento progettuale che interessa più comuni;- Intervento progettuale che interessa l’intero territorio; | Relazione illustrativa - ALLEGATO BRelazione illustrativa - ALLEGATO BRelazione illustrativa - ALLEGATO B |
| **Punteggio totale massimo** |  | **90 punti** |

**d) Elenco documenti da allegare progetti infrastrutturali:**

1. relazione illustrativa: contenuti minimi della relazione illustrativa 1. obiettivi, beneficiari e finalità dell’intervento, 2. inquadramento urbano e socio-economico dell’area dell’intervento, 3. impatto socio-economico nel contesto, 4. compatibilità urbanistica, ambientale e paesaggistica, 5 conclusione (giudizio di fattibilità dell’intervento)
2. relazione tecnica: contenuti minimi della relazione tecnica: 1. caratteristiche del contesto, 2. caratteristiche funzionali, tecniche e gestionali dei lavori da realizzare, 3. interventi di innovazione tecnologica e risultati attesi, 4. quadro sintetico degli interventi.
3. studio di pre-fattibilità ambientale; qualora la natura del progetto richieda tale elaborato;
4. studi necessari per un’adeguata conoscenza del contesto in cui è inserita l’opera, corredati da dati bibliografici, accertamenti ed indagini preliminari – quali quelle storiche archeologiche ambientali, topografiche, geologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche e sulle interferenze e relative relazioni ed elaborati grafici; qualora la natura del progetto richieda specifici studi;
5. planimetria generale e elaborati grafici;
6. prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei piani di sicurezza;
7. Quadro Tecnico Economico di progetto;
8. Cronoprogramma di attuazione dell’intervento;
9. Parere tecnico del RUP;
10. Approvazione in linea tecnica amministrativa dell’intervento (Determina Dirigenziale o/e Delibera di Giunta);
11. Dichiarazione del legale rappresentante sull’ indetraibilità dell’IVA dell’ente Pubblico;
12. Eventuale dichiarazione del legale rappresentante di cofinanziamento dell’intervento proposto.