



COMUNE DI SANTO STEFANO QUISQUINA

Via Roma n. 142 – C.A.P. 92020 - Tel. 0922.982595 - Fax 0922. 989341 - Cf.: 80003390848 - P.IVA 02350240848

Libero consorzio comunale di Agrigento

AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 26 DEL 21/01/2022

OGGETTO: Selezione per idonei, tramite scorrimento di graduatorie in corso di validità di altri Comuni, per la copertura di n. 2 autisti, cat. B, a tempo pieno 36 ore settimanali e indeterminato, di cui n. 1 posto riservato al personale interno. Immissione in servizio del candidato di cui alla posizione n. 16 della graduatoria approvata dal Comune di Marsala con Determinazione dirigenziale n. 137/2021.

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di gennaio

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

Dr. Giuseppe Maniscalco

VISTA la normativa relativa ai poteri dirigenziali e funzioni di indirizzo politico negli Enti Locali (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., Legge 127/1997, L.R. 48/1991 e s.m.i., Legge 191/1998) e i contratti CC.CC.NN.LL. vigenti;

VISTA la Determinazione sindacale n.13 del 02 agosto 2019 con la quale gli è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area Segreteria - Affari Generali e gli sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 51, comma 3, della legge 8 giugno 1990, n. 142, e successive modifiche ed integrazioni, come recepita in Sicilia dalla L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

PREMESSO che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 14/04/2021, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale, per il triennio 2021-2023, e il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2021;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”*;

VISTA la nota prot. n. 9996 del 19/10/2021 con la quale è stata trasmessa, sia al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri che all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del Lavoro, la comunicazione di cui all'art.34 bis del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale del 33 del 09/08/2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021 - 2023;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 18/10/2021, con la quale è stato approvato il *“Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti”*;

CONSIDERATO che nella G.U.R.S. n. 14 del 29/10/2021 è stato pubblicato, l'avviso di selezione per idonei, non ancora assunti nell'ambito di graduatorie in corso di validità di altri Comuni, per la copertura, tra l'altro, di n. 2 autisti, cat. B, a tempo pieno 36 ore settimanali e indeterminato, di cui n. 1 posto riservato al personale interno;

PRESO ATTO che dal verbale n. 1 del 30/11/2021, redatto dalla commissione, di cui alla Determinazione dirigenziale n.686 del 30/11/2021 e relativo alla procedura di selezione per idonei, tramite scorrimento graduatorie in corso di validità, per la copertura di n. 4 posti, varie categorie e profili professionali, di cui alla G.U.R.S. n. 14 del 29/10/2021, risulta che, per il profilo di Autista, cat. B, la prima graduatoria da cui attingere gli idonei non vincitori risulta essere quella del Comune di Marsala (TP);

PRESO ATTO che il Comune di Marsala (TP), con nota prot. n. 12002 del 21/12/2021, ha manifestato la disponibilità alla stipula della Convenzione con il Comune di Santo Stefano Quisquina (AG) per l'utilizzo della propria graduatoria finale di merito, in atto vigente, relativa al

concorso pubblico per la copertura di n. 8 posti di cat. B3 e profilo professionale di “Collaboratore Tecnico – Autista”, approvata con D. D. n. 137/2021.

CONSIDERATO che con la Deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 29/11/2021 è stato approvato, ai sensi dell’art. 227, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all’esercizio finanziario 2020, comprensivo della Relazione di Giunta prevista dall’art. 151 c. 6 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che:

- dal presente provvedimento, derivano riflessi diretti conseguenti all’impegno o prenotazione di spesa sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e che pertanto verrà acquisito il relativo parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell’area finanziaria;
- ai sensi dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al Responsabile dell’Area competente per l’adozione;
- ai sensi dell’art. 9, comma 1. lettera a), del D.L. n° 78/2009 convertito dalla legge n° 102/2009, della compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, dall’articolo 22 del decreto legislativo 10/8/2018, n. 101, con particolare riferimento al comma 6, e dal Regolamento (UE) 2016/679, che ai fini della pubblicità legale, l’atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

EVIDENZIATO che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l’Amministrazione Trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

VISTE:

- le richieste di disponibilità trasmesse ai candidati idonei non vincitori di cui alla graduatoria approvata dal Comune di Marsala (TP) con Determinazione dirigenziale prot n. 137/2021;
- le successive comunicazioni in risposta da parte dei candidati contattati;

CONSIDERATO che, dalla documentazione pervenuta, il primo candidato idoneo non vincitore risulta essere il sig. Orlando Giuseppe, collocato nella posizione n. 16 della graduatoria approvata dal Comune di Marsala (TP) con Determinazione dirigenziale prot n. 137/2021;

RICHIAMATA la nota prot. n. 628 del 20/01/2022 con la quale il sig. Orlando Giuseppe è stato invitato a presentarsi presso la sede del Municipio per la presa di servizio, previa verifica della documentazione necessaria per l’assunzione;

CONSIDERATO che il sig. Orlando Giuseppe si è regolarmente presentato nel giorno e nell’ora fissata stabiliti nella lettera di convocazione prot.n. 628 del 20/01/2022;

PRESO ATTO della regolarità della documentazione richiesta al candidato per l'assunzione e la presa di servizio;

RITENUTO, per quanto precedentemente esposto, di potere assumere in servizio il sig. Orlando Giuseppe, presso il Comune di Santo Stefano Quisquina con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale di Autista, posizione giuridica cat. B, posizione economica B3, con decorrenza dal 21/01/2022;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267, recante "testo unico degli enti locali";

VISTA la Legge regionale 15 marzo 1963 n° 16, recante ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle leggi regionali n° 48/1991 e n° 44/1991;

VISTO il Decreto legislativo 23/6/2011, n. 118;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

DI ASSUMERE in servizio il sig. Orlando Giuseppe, presso il Comune di Santo Stefano Quisquina con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale di Autista, posizione giuridica cat. B, posizione economica B3, con decorrenza dal 21/01/2022;

DI ASSEGNARE il dipendente sig. Orlando Giuseppe all'Area Socio – Assistenziale, salvo successivo atto riorganizzativo dell'Ente;

DI STABILIRE che tale inquadramento s'intende fatto ed accettato sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente regolamento uffici e servizi;

DI STABILIRE che al dipendente sig. Orlando Giuseppe verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti comunali, come previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni locali del 21 maggio 2018 e successive discipline, per i dipendenti in servizio in categoria B, posizione economica B3;

DI PRENDERE ATTO che la spesa complessiva per la predetta l'assunzione trova capienza nei capitoli del bilancio di previsione 2021/2023 a tale scopo destinati;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Area Segreteria – Affari Generali

Dz. Giuseppe Maniscalco



UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55 della legge n. 142/90, recepita dalla L.R. n. 48/93, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**; la spesa di € _____ deve essere imputata al capitolo _____, art. _____, impegno n. _____

Santo Stefano Quisquina, 24/01/2022



La Responsabile dell'Area finanziaria

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 32 della legge 18 giugno 2009, n° 69; articolo 11, commi 1 e 3, della legge regionale 3 dicembre 1991, n°44)

Il sottoscritto segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale resa con la firma in calce al presente certificato

CERTIFICA

che copia della presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on line del Comune di Santo Stefano Quisquina (www.comune.santostefanoquisquina.ag.it) per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ al _____ e che durante il periodo di pubblicazione non sono state presentate opposizioni o reclami.

Il messo comunale

(Giuseppe Ficarella)

La Segretario comunale

(Dr.ssa Rossella Maria Stornaiuolo)

Eventuali allegati che non sono pubblicati si trovano depositati presso l'Ufficio di segreteria e potranno essere consultati, fermo restando il rispetto delle norme in materia di privacy, con apposita richiesta.

Il presente atto è copia conforme all'originale

Santo Stefano Quisquina, li 24/01/2022

